|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДЕНО** | **УТВЕРЖДЕНО** |
| протоколом заседания Совета Ассоциации саморегулируемой организации «Гильдия проектировщиков Новгородской области» от 24.05.2017 № 14 | протоколом заседания Совета Ассоциации «Саморегулируемая организация строителей Новгородской области «Стройбизнесинвест» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_ |

 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о дисциплинарной комиссии**

Ассоциации саморегулируемой организации «Гильдия проектировщиков Новгородской области»

(новая редакция)

 **Великий Новгород
2017 год Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о дисциплинарной комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Гильдия проектировщиков Новгородской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2009 года № 190-ФЗ, Федеральным законом от 07 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также Уставом Ассоциации саморегулируемой организации «Гильдия проектировщиков Новгородской области» (далее – Ассоциация), Положением о применении Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов, другими документами Ассоциации и определяет компетенцию дисциплинарной комиссии Ассоциации, правила осуществления ее деятельности, структуру и порядок формирования.

**2. Компетенция дисциплинарной комиссии Ассоциации
и правила осуществления деятельности**

2.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации является специализированным органом Ассоциации по рассмотрению обращений (жалоб) на действия членов Ассоциации, а также дел о нарушениях членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности требований законодательства Российской Федерации, технических регламентов, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации (далее – обязательные требования).. Дисциплинарная комиссия вправе применять в отношении членов Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, определенные Положением о применении Ассоциацией мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов.

2.2. Дисциплинарная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно.

2.3. Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с отделом контроля Ассоциации.

2.4. Информация о персональном составе дисциплинарной комиссии и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения членов Ассоциации путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ngp-sro.ru в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

**3. Структура и порядок формирования дисциплинарной комиссии Ассоциации**

3.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации состоит из 3 (трех) членов, включая председателя.

3.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации подотчетна Совету Ассоциации и общему собранию членов Ассоциации.

3.3. Совет Ассоциации определяет структуру дисциплинарного органа Ассоциации, его компетенцию и правила осуществления деятельности, заслушивает отчеты председателя дисциплинарной комиссии Ассоциации.

3.4. Персональный состав дисциплинарной комиссии Ассоциации, включая ее председателя, определяется Советом Ассоциации.

3.5. Дисциплинарная комиссия Ассоциации избирается сроком на 2 (два) года.

3.6. Членами дисциплинарной комиссии Ассоциации могут быть члены Ассоциации, надлежащим образом уполномоченные представители членов Ассоциации или физические лица, не являющиеся членами или представителями членов Ассоциации, обладающие необходимой для работы в составе дисциплинарной комиссии Ассоциации компетентностью.

3.7. Членами дисциплинарной комиссии Ассоциации не могут быть избраны члены Совета Ассоциации.

3.8. Каждый член Совета Ассоциации имеет право выдвинуть не более одного кандидата в состав дисциплинарной комиссии Ассоциации.

3.9. Избрание членов дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляется открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него подано не менее 50 % голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации

3.10. Лица, избранные в дисциплинарную комиссию Ассоциации, включая ее председателя, могут переизбираться неограниченное число раз.

3.10. Основаниями прекращения полномочий членов ревизионной комиссии Ассоциации являются:

3.10.1. Истечение срока, на который они избраны;

3.10.2. Досрочное прекращение полномочий (решение принимается Советом Ассоциации).

3.11. В случае досрочного прекращения полномочий одного из членов дисциплинарной комиссии Ассоциации должен быть избран новый член дисциплинарной комиссии Ассоциации в порядке, определенном в пунктах 3.1 – 3.10 Положения. Полномочия вновь избранного (взамен досрочно прекратившего полномочия) члена дисциплинарной комиссии Ассоциации заканчиваются с окончанием полномочий дисциплинарной комиссии Ассоциации в целом, то есть могут составлять менее 2 (двух) лет.

3.12. Основаниями для досрочного прекращения полномочий членов дисциплинарной комиссии Ассоциации, включая ее председателя, являются следующие их действия:

3.12.1. Заявление о добровольном снятии с себя полномочий председателя либо члена дисциплинарной комиссии Ассоциации;

3.12.2. Причинение существенных убытков Ассоциации либо членам Ассоциации;

3.12.3. Нанесение ущерба деловой репутации Ассоциации;

3.12.4. Совершение уголовного преступления;

3.12.5. Недобросовестное исполнение своих обязанностей;

3.12.6. Нарушение положений Устава Ассоциации;

3.12.7. Извлечение личной выгоды из членства в дисциплинарной комиссии Ассоциации;

3.12.8. В иных случаях, которые могут быть предусмотрены в нормативных правовых актах Российской Федерации, регламентирующих данные правоотношения.

3.13. Председатель дисциплинарной комиссии Ассоциации:

3.13.1. Осуществляет руководство деятельностью дисциплинарной комиссии Ассоциации;

3.13.2. Организует ее работу;

3.13.3. Представляет дисциплинарную комиссию Ассоциации на заседаниях органов Ассоциации и во взаимодействиях с другими органами Ассоциации, а также юридическими и физическими лицами;

3.13.4. Созывает и ведет заседания дисциплинарной комиссии Ассоциации;

3.13.5. Подписывает документы, исходящие от дисциплинарной комиссии Ассоциации;

3.13.6. Ежегодно отчитывается Совету Ассоциации о работе дисциплинарной комиссии Ассоциации;

3.13.7. Имеет иные права и исполняет обязанности, определенные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

3.14. На период отсутствия председателя дисциплинарной комиссии Ассоциации его обязанность исполняет член дисциплинарной комиссии Ассоциации, назначенный председателем.

3.15. Члены дисциплинарной комиссии Ассоциации участвуют в работе дисциплинарной комиссии Ассоциации в соответствии с компетенцией и правилами осуществления деятельности, определенными частью 2 Положения.

3.16. Член дисциплинарной комиссии не вправе передать по доверенности или иным способом право исполнения своих обязанностей в дисциплинарной комиссии Ассоциации.

3.17. Члены дисциплинарной комиссии Ассоциации при осуществлении своей деятельности обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Ассоциации.

3.18. Члены дисциплинарной комиссии Ассоциации отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы дисциплинарной комиссии Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

3.19. Функции секретаря дисциплинарной комиссии Ассоциации исполняет сотрудник Ассоциации, назначаемый исполнительным органом управления Ассоциации по согласованию с председателем Совета Ассоциации.

3.20. Секретарь дисциплинарной комиссии в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обеспечивает информирование заинтересованных лиц о мерах дисциплинарного воздействия, примененных в отношении членом Ассоциации, обеспечивает подсчет голосов на заседаниях дисциплинарной комиссии Ассоциации и подписывает их совместно с председателем дисциплинарной комиссии Ассоциации.

**4. Порядок рассмотрения обращений (или жалоб)
дисциплинарной комиссией Ассоциации**

4.1. Порядок и основания применения мер дисциплинарного воздействия; порядок рассмотрения дел о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, права членов Ассоциации определены в Положении о применении Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов.

4.2. Порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иные обращения, поступающие в Ассоциации, определены в Положении о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциации.

**5. Обеспечение деятельности дисциплинарной комиссии** Ассоциации

5.1. В целях обеспечения деятельности дисциплинарной комиссии Ассоциации, в лице его органов управления, обязано предоставить дисциплинарной комиссии Ассоциации необходимое помещение, технические средства и материалы.

5.2. Члены дисциплинарной комиссии Ассоциации не получают вознаграждения и действуют на общественных началах.

**6. Хранение документов дисциплинарной комиссии** Ассоциации

Дисциплинарная комиссия Ассоциации хранит документы по месту нахождения единоличного исполнительного органа Ассоциации (Президента Ассоциации) в соответствии с Уставом Ассоциации.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение принимается (утверждается) постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации (Советом Ассоциации).

7.2. Изменения в Положение, решения о признании их утратившими силу вносятся Советом Ассоциации по предложению членов Совета Ассоциации, Президент Ассоциации, члена (группы членов) Ассоциации.

7.3. Положение, считается принятыми Советом Ассоциации, если за него проголосовало более половины членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании и вступают в силу с 01.07.2017.

7.4. Изменения, внесенные в Положение, решения о признании их утратившими силу, в соответствии с Уставом Ассоциации, считаются принятыми Советом Ассоциации, если за них проголосовало более половины членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании и вступают в силу не ранее чем через 10 (десять) дней после их принятия Советом Ассоциации.

7.5. Положение, изменения, внесенные в Положение, решения о признании их утратившими силу, в соответствии с частью 14 статьи 55.5 Градостроительного кодекса, в срок не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на официально сайте Ассоциации в информационно-телекомуникационной сети Интернет ngp-sro.ru и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций.

7.6. С даты вступления в силу настоящего Положения прекращает свое действие и утрачивает силу документ Положение о Дисциплинарной комиссии Некоммерческого партнерства «Гильдия проектировщиков Новгородской области», утвержденное протоколом заседания Совета Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации «Гильдия проектировщиков Новгородской области» от 20.10.2009 № 2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_